

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 12/1013-228 /AAON/MINSANTE/CIPM/CCCM-SPI/2026 DU 15/07/26 EN PROCEDURE D'URGENCE

POUR LA PASSATION DES ACCORDS-CADRES A BONS DE COMMANDES POUR LA MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS DES CENTRES REGIONAUX D'HEMODIALYSE DE BERTOUA, MOKOLO ET LAQUINTINIE.

1. OBJET DE L'APPEL D'OFFRES:

Dans le cadre de la pérennisation des plateaux techniques des formations sanitaires, le Ministre de la Santé Publique lance en procédure d'urgence un Appel d'Offre Ouvert pour la conclusion d'un Accord-cadre à bons de commandes relatif à la maintenance des équipements des centres régionaux d'hémodialyse de Bertoua, Mokolo et Laquintinie.

2. NATURE DE L'ACCORD-CADRE:

L'Accord-cadre à bon de commande envisagé sera passé pour chaque lot avec une seule entreprise.

3. DURÉE D'EXÉCUTION DE L'ACCORD-CADRE

La durée d'exécution de l'Accord cadre est de **trois (03) ans**. La date prévisionnelle de démarrage est de **Août 2026**.

4. CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Les prestations objet du présent appel d'offres ouvert consistent en la maintenance préventive et curative des équipements de dialyse et salle de traitement d'eaux des centres d'hémodialyse de Bertoua, Mokolo et Laquintinie.

5. DÉLAI DE MOBILISATION DE L'ENTREPRISE POUR L'EXÉCUTION DE LA COMMANDE

Le délai de mobilisation de l'entreprise prévu par le Maître d'Ouvrage pour entamer l'exécution des prestations, dans le cadre du présent Appel d'offres à la suite d'une commande est de **un (01) mois** calendaires pour chacun des lots. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations de la commande.

6. ALLOTISSEMENT :

Les prestations sont subdivisées en **trois (03) lots** tel que définis ci-après:

- **Lot 1** : Maintenance préventive et curative des équipements du centre d'hémodialyse de Bertoua ;
- **Lot 2** : Maintenance préventive et curative des équipements du centre d'hémodialyse de Mokolo ;
- **Lot 3** : Maintenance préventive et curative des équipements du centre d'hémodialyse de l'Hôpital Laquintinie de Douala.

7. COUT PREVISIONNEL :

Le coût prévisionnel maximal de l'opération de maintenance préventive et curative des équipements à l'issue des études préalables est de **106 251 750 Fcfa** pour l'année 2026 soit pour les années 2026, 2027 et 2028 de **trois cent dix-huit millions sept cent cinquante-cinq mille deux cent cinquante (318 755 250) francs CFA TTC** reparti ainsi qu'il suit :

N° Lots	Montant année 2026	Montant année 2027	Montant année 2028	Montant total
Lot 1	28 321 875	28 321 875	28 321 875	84 965 625
Lot 2	27 904 500	27 904 500	27 904 500	83 713 500
Lot 3	50 025 375	50 025 375	50 025 375	150 076 125
Total	106 251 750	106 251 750	106 251 750	318 755 250

- **Lot 1** : Quatre-vingt-quatre millions neuf cent soixante-cinq mille six cent vingt-cinq (84 965 625) Francs CFA TTC ;
- **Lot 2** : Quatre-vingt-trois millions sept cent treize mille cinq cent (83 713 500) Francs CFA TTC ;
- **Lot 3** : Cent cinquante millions soixante-seize mille cent vingt-cinq (150 076 125) Francs CFA TTC.

8. PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation au présent appel d'offres est ouverte à égalité de conditions aux entreprises de droit camerounais ayant une expérience avérée dans la maintenance de ce type d'équipements médicaux et répondant aux critères de qualification indiqués dans le présent Dossier d'Appel d'Offres.

9. FINANCEMENT :

Les prestations objet du présent appel d'offre sont financées par le BUDGET DE FONCTIONNEMENT, EXERCICES 2026, 2027 ET 2028. IMPUTATION : 60 40 412 1 33000008 0731 361430.

10. MODE DE SOUMISSION :

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est **exclusivement en ligne**.

11. CAUTIONNEMENT DE SOUMISSION :

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission timbré, daté, acquitté à la main, délivré par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 11 du DAO et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres, accompagné du récépissé délivré par la CDEC.

Le montant de la caution s'élève à :

- **Lot 1** : Huit cent quarante-neuf mille six cent (849 600) Francs CFA TTC ;
- **Lot 2** : Huit cent trente-sept mille cent (837 100) Francs CFA TTC ;
- **Lot 3** : Un million cinq cent six mille (1 506 000) Francs CFA TTC.

L'absence de la caution de soumission timbrée, acquittée à la main, accompagnée du récépissé délivré par la CDEC, délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre.

N.B :

- Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente.
- La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des offres est irrecevable.

12. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES :

Le Dossier peut être consulté aux heures ouvrables au **Secrétariat du Service des Marchés Publics du MINSANTE** sis au Rez de chaussée de l'immeuble de la Santé du Ministère de la Santé Publique situé à proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21) dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en version électronique sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

13. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES :

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenu au Service des Marchés Publics du MINSANTE sis au Rez de chaussée de l'immeuble de la Santé du Ministère de la Santé Publique situé à proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21), dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du DAO de Cent cinquante mille (150 000) FCFA payable au Trésor Public.

14. REMISE DES OFFRES :

Chaque offre rédigée en anglais ou en français, devra être transmise par les soumissionnaires sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> au plus tard le 20 / 08 / 2026 à 13 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-après dans les délais impartis :

N° 12 « AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT
/AAONO/MINSANTE/CIPM/CCCM-SPI/2026 DU 15/07/26 EN PROCEDURE
D'URGENCE POUR LA PASSATION DES ACCORDS-CADRES A BONS DE COMMANDES
POUR LA MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS DES CENTRES REGIONAUX
D'HEMODIALYSE DE BERTOUA, MOKOLO ET LAQUINTINIE.
A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

Taille et format des fichiers à transmettre :

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

15. OUVERTURE DES OFFRES :

L'ouverture des offres se fera en un seul temps.

L'ouverture des pièces Administratives, des offres techniques et financières aura lieu le 20/08/2026 à 14 heures par la **Commission Interne de Passation des Marchés** dans la **salle de réunion de ladite Commission** sise au premier étage de l'Immeuble Ex-PSFN à proximité de la Croix Rouge Nationale.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne dûment mandatée, même en cas de groupement d'entreprises, ayant une bonne connaissance du dossier.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des offres après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

16. CRITÈRES D'ÉVALUATION

Les critères d'évaluation sont de deux (02) types : les critères éliminatoires et les critères essentiels. Un critère ne peut être à la fois éliminatoire et essentiel.

16.1 CRITÈRES ÉLIMINATOIRES

Il s'agit notamment :

- i) de l'absence ou la non-conformité du cautionnement de soumission timbré, acquitté à la main, accompagné du récépissé délivré par la CDEC, à l'ouverture des offres ;
- ii) de la non-production au-delà du délai de 48h d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des offres (excepté le cautionnement de soumission);
- iii) des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces;
- iv) de la non satisfaction d'au moins 5 critères essentiels sur 7;
- v) de l'absence ou non-conformité du profil du Conducteur des prestations ;
- vi) de l'absence de la charte d'intégrité dûment remplie et signée sur l'honneur;

- vii) de l'absence de la Déclaration d'engagement social et environnemental dûment remplie et signée sur l'honneur;
- viii) de l'absence d'une attestation de capacité financière au moins 30% du montant total prévisionnel du lot sollicité délivrée par une institution financière agréée de premier ordre ;
- ix) de l'omission d'un prix unitaire quantifié ou d'un prix forfaitaire quantifié dans l'offre financière;
- x) de l'absence de l'attestation de non abandon de marchés au cours des trois dernières années ;
- xi) du non-respect du format de fichiers des offres ;
- xii) de l'absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

16.2 CRITÈRES ESSENTIELS

L'évaluation des offres techniques sera faite suivant le système binaire (Oui/Non) sur la base des critères essentiels ci-dessous :

- i) Présentation de l'offre (conformité de la composition de l'offre par rapport aux prescriptions du DAO, pièces dans l'ordre et intercalaires couleur) ;
- ii) Référence générale du soumissionnaire dans le domaine de la maintenance des équipements médicaux au cours des cinq dernières années (2021-2025) d'au moins 80% du montant prévisionnel du lot concerné;
- iii) Référence spécifique du soumissionnaire dans le domaine de la maintenance des équipements de dialyse au cours des cinq dernières années (2021-2025) d'au moins 40% du montant prévisionnel du lot concerné;
- iv) Preuves d'acceptation des conditions de l'Accord-cadre (CCAP et CCTP paraphés, cachetés et signés) avec la mention lu et approuvé ;
- v) Le plan de travail et la méthodologie (méthodologie, organisation et planning d'exécution des prestations);
- vi) Les ressources matérielles (équipements spécialisés, véhicules) liste des ressources matérielles) ;
- vii) Les ressources humaines (CV et diplôme du personnel clé).

17. ATTRIBUTION:

Le Maître d'Ouvrage attribuera l'accord-cadre au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la **moins-disante**.

18. NOMBRE MAXIMUM DE LOTS :

Un candidat peut soumissionner pour tous les lots et en être attributaire.

19. DUREE DE VALIDITE DES OFFRES :

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant **cent vingt (120) jours** à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

20. DUREE DE VALIDITE DE L'ACCORD-CADRE :

L'Accord-Cadre reste valable jusqu'à la réception des prestations, issus de l'exécution du dernier bon de commande conclu dans la période réglementaire de la durée d'exécution de l'Accord-Cadre.

Aucun bon de commande ne peut être conclu après la durée d'exécution de l'Accord-Cadre.

21. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au **Secrétariat du Service des Marchés Publics du MINSANTE sis au Rez de chaussée de l'immeuble de la Santé du Ministère de la Santé Publique situé à proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21) ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, dès publication du présent avis.**

22. LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET LES MAUVAISES PRATIQUES

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS à la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48. ARMP : Fax : (+237) 242 20 60 43 / 242 20 33 26 ; Tel. (+237) 242 20 18 03/ 242 20 00 08/ 242 20 00 09.

Copies :

- MINSANTE/CAB
- MINMAP
- ARMP (pour publication et archivage)
- Président CIPM/MINSANTE
- Service des Marchés/MINSANTE
- Affichage (pour information)

Yaoundé, le 15 JUL 2026

LE MINISTRE DE LA SANTE PUBLIQUE



Dr. Mansounde Metach

12/11/13-228
15/07/26

**NATIONAL OPEN CALL FOR TENDERS N° /NOCT/MINSANTE/CIPM/CCCM-SPI/2026
OF 15/07/26 UNDER THE EMERGENCY PROCEDURE
FOR THE AWARD OF FRAMEWORK AGREEMENTS WITH PURCHASE ORDERS FOR
EQUIPMENT MAINTENANCE AT BERTOUA, MOKOLO AND LAQUINTINIE
HEMODIALYSIS CENTRES.**

1. PURPOSE OF THE INVITATION TO TENDER

As part of the ongoing development of technical facilities in health centres, the Minister of Public Health is urgently launching a restricted invitation to tender for the conclusion of a framework agreement with purchase orders for the maintenance of equipment in Bertoua, Mokolo and Laquintinie haemodialysis centres.

2. NATURE OF THE FRAMEWORK AGREEMENT:

The framework agreement with purchase orders envisaged will be signed for each lot with a single company.

3. DURATION OF THE FRAMEWORK AGREEMENT

The performance period of the Framework Agreement is three (03) years. The provisional start date is August 2026.

4. SCOPE OF SERVICES

The services covered by this restricted call for tenders consist of the preventive and curative maintenance of the dialysis equipment and water treatment room at the haemodialysis centres in Bertoua, Mokolo and Laquintinie.

5. PERIOD FOR MOBILISING THE COMPANY TO CARRY OUT THE ORDER

The deadline set by the project owner for mobilising the company to start performing the services under this invitation to tender following an order is one (01) calendar month for each of the lots. This period runs from the date of notification of the service order to begin the performance of the order.

6. ALLOCATION :

The services are subdivided into three (03) lots as defined below:

- Lot 1: Preventive and curative maintenance of equipment at the Bertoua haemodialysis centre;
- Lot 2: Preventive and corrective maintenance of equipment at the Mokolo haemodialysis centre;
- Lot 3: Preventive and corrective maintenance of equipment at the Douala Laquintinie Hospital.

7. ESTIMATED COST :

The maximum estimated cost of preventive and corrective maintenance of equipment following preliminary studies for the three years is 56,226,375 CFA francs for 2026, or 168,679,125 CFA francs for 2026, 2027, and 2028, is **one hundred sixty-eight million six hundred seventy-nine thousand one hundred twenty-five (168,679,125) CFA francs** including tax, broken down as follows:

N° Lots	Amount 2026	Amount 2027	Amount 2028	Amount total
Lot 1	28,321,875	28,321,875	28,321,875	84,965,625
Lot 2	27,904,500	27,904,500	27,904,500	83,713,500
Lot 3	50,025,375	50,025,375	50,025,375	150,076,125
Total	106,251,750	106,251,750	106,251,750	318,755,250

- Lot 1: Eighty-four million nine hundred sixty-five thousand six hundred twenty-five (84,965,625) CFA francs including tax;

- Lot 2: Eighty-three million seven hundred thirteen thousand five hundred (83,713,500) CFA francs including tax.
- Lot 3: One hundred fifty million seventy-six thousand one hundred twenty-five (150,076,125) CFA francs including tax.

8. PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation in this invitation to tender is open on equal terms to companies governed by Cameroonian law that have proven experience in the maintenance of this type of medical equipment and that meet the qualification criteria set out in this Tender Document.

9. FINANCING :

The services covered by this invitation to tender are financed by the OPERATING BUDGET, FINANCIAL YEAR 2026. ACCOUNT NUMBER: 60 40 412 1 33000008 0731 361430.

10. TENDERING METHOD :

The submission method selected for this consultation is exclusively online.

11. TENDER BOND :

Each tenderer must attach to his administrative documents a stamped, dated, hand paid bid bond issued by a body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public contracts and the list of which appears in Exhibit 11 of the DAO and valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the tenders, accompanied by the receipt issued by the CDEC.

The amount of the deposit is as follows:

- Lot 1: Eight hundred forty-nine thousand six hundred (849,600) CFA francs, including tax;
 - Lot 2: Eight hundred thirty-seven thousand one hundred (837,100) CFA francs, including tax.
- The absence of the stamped bid deposit, paid by hand, accompanied by the receipt issued by the CDEC, issued by a first-rate bank or a first-class financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue guarantees in the context of public procurement, will lead to the outright rejection of the offer.

N.B:

- A bid bond produced but unrelated to the consultation concerned is considered to be missing.
- The bid deposit presented by a bidder during the bidding session is inadmissible.

12. CONSULTATION OF THE TENDER DOCUMENTS:

The File can be consulted during working hours at the **Secretariat of the Public Procurement Service of the Ministry of Public Health** located on the ground floor of the Health Building of the Ministry of Public Health located near the Red Cross (Telephone/Fax 222 22 10 21) as soon as this notice is published.

It can also be consulted in electronic version on the COLEPS platform at the <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> addresses on the ARMP website (www.arpmp.cm).

13. ACQUISITION OF THE TENDER DOCUMENTS:

The physical version of the tender documents can be obtained from the Public Procurement Department of the Ministry of Public Health located on the ground floor of the Health building of the Ministry of Public Health located near the Red Cross (Telephone/fax 222 22 10 21), as soon as this notice is published, against payment of a non-refundable sum of the DAO purchase costs of One hundred and fifty thousand (150,000) CFA francs payable to the Public Treasury.

14. SUBMISSION OF TENDERS:

Each bid, written in English or French, must be sent by the bidders on the COLEPS platform to the addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> no later than ____/____/2026 at 1 p.m. A backup copy of the tender registered on a USB key must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the following mention within the prescribed deadlines:

**"NOTICE OF NATIONAL OPEN CALL FOR TENDERS
N° ____/NOCT/MINSANTE/CIPM/CCCM-SPI/2026 OF ____ UNDER THE
EMERGENCY PROCEDURE FOR THE AWARD OF FRAMEWORK AGREEMENTS WITH**

**PURCHASE ORDERS FOR EQUIPMENT MAINTENANCE AT BERTOUA, MOKOLO AND
LAQUINTINIE HEMODIALYSIS CENTRES.**

TO BE OPENED ONLY DURING THE COUNTING SESSION"

Size and format of the files to be transmitted:

For online submission, the maximum sizes of the documents that will pass through the platform and constitute the bidder's bid are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

Accepted formats include:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The candidate will make sure to use compression software in order to reduce the size of the files to be transmitted.

15. OPENING OF THE TENDERS:

The opening of the bids will be done in a single step.

The opening of the Administrative Documents, Technical and Financial Bids will take place on **20/8/2026** at 2 p.m. by the **Internal Procurement Commission** in the meeting room of the said Commission located on the first floor of the Ex-PSFN Building near the National Red Cross.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a single person duly authorised, even in the case of a group of undertakings, with a good knowledge of the file.

Under penalty of rejection, the required documents in the administrative file must be produced in originals or in certified copies by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be less than three (03) months old from the original date of submission of the tenders or have been established after the date of signature of the tender notice.

In the event of the absence or non-conformity of a document from the administrative file when the tenders are opened after a period of 48 hours granted by the Commission, the tender will be rejected.

16. EVALUATION CRITERIA

The evaluation criteria are of two (02) types: the eliminatory criteria and the essential criteria. A criterion cannot be both eliminatory and essential.

16.1 ELIMINATION CRITERIA

These include:

- i) the absence or non-conformity of the stamped, hand-paid bid bond, accompanied by the receipt issued by the CDEC, when the bids are opened;
- ii) failure to produce within 48 hours a document in the administrative file deemed to be non-compliant or missing when the bids are opened (with the exception of the bid bond);
- iii) false declarations, fraudulent manoeuvres or falsification of documents;
- iv) failure to satisfy at least 5 out of 7 essential criteria;
- v) Absence or non-compliance of the Performance Manager;
- vi) the absence of the Integrity Charter, duly completed and signed on honour;
- vii) the absence of the Declaration of Social and Environmental Commitment, duly completed and signed on honour;
- viii) the absence of the proof of financial capacity of at least 30% of the estimated total amount of the lot applied for, issued by a first class accredited financial institution;
- ix) the omission of a quantified unit price or a quantified lump sum price in the financial offer;
- x) the absence of a certificate stating that contracts have not been abandoned in the last three years;
- xi) failure to comply with the file format for tenders;
- xii) the absence of the back-up copy in the event of a malfunction of the COLEPS platform.

16.2 ESSENTIAL CRITERIA

Technical bids will be evaluated according to the binary system (Yes/No) on the basis of the following essential criteria:

- i) Presentation of the tender (compliance of the tender's composition with the requirements of the Tender Documentation, documents in the correct order and colour dividers);
- ii) The tenderer's overall track record in the field of medical equipment maintenance over the last five years (2021–2025) covering at least 80 per cent of the estimated value of the relevant lot;
- iii) The tenderer's specific track record in the field of dialysis equipment maintenance over the last five years (2021–2025), covering at least 40 per cent of the estimated value of the relevant lot;
- iv) Evidence of acceptance of the terms of the Framework Agreement (CCAP and CCTP initialled, stamped and signed) with the words 'read and approved';
- v) The work plan and methodology (methodology, organisation and schedule for the provision of services);
- vi) Material resources (specialised equipment, vehicles; list of material resources);
- vii) Human resources (CVs and qualifications of key staff).

17. CONTRACT AWARD:

The Contracting Authority will award the contract to the bidder who has submitted a bid that meets the required technical and financial qualification criteria and whose bid is evaluated the **lowest bid**.

18. MAXIMUM NUMBER OF LOTS:

A candidate may bid for all lots and be awarded them.

19. PERIOD OF VALIDITY OF TENDERS:

Tenderers remain bound by their tender for **one hundred and twenty (120) days** from the initial deadline for submission of tenders.

20. PERIOD OF VALIDITY OF THE FRAMEWORK AGREEMENT:

The Framework Agreement remains valid until receipt of the services, resulting from the execution of the last purchase order concluded within the regulatory period of the term of execution of the Framework Agreement.

No purchase order may be concluded after the term of performance of the Framework Agreement.

21. ADDITIONAL INFORMATION:

Further information may be obtained during working hours from the secretariat of MINSANTE's Public Procurement Department located on the ground floor of the Ministry of Public Health building near the Red Cross (Telephone/fax 222 22 10 21) or online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, as soon as this notice is published.

22. COMBATING CORRUPTION AND MALPRACTICE

For any attempt at corruption or malpractice, please call or text CONAC on 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Copies to:

- MINSANTE/OFFICE :
- MINMAP;
- ARMP;
- Chairperson of the TB/MINSANTE;
- Contracts service MINSANTE ;
- Posting

Done in Yaoundé, 15 JUL 2026

